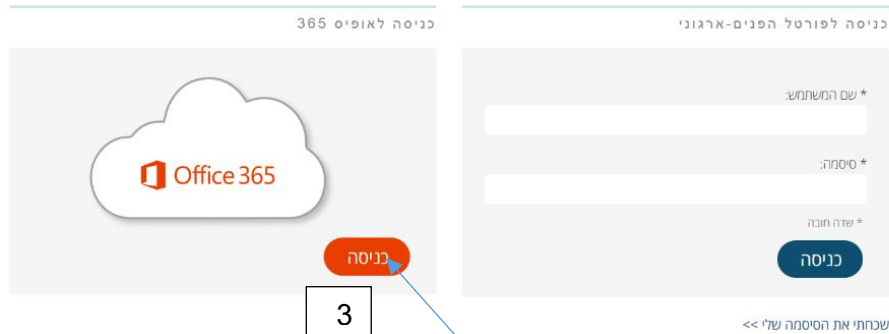
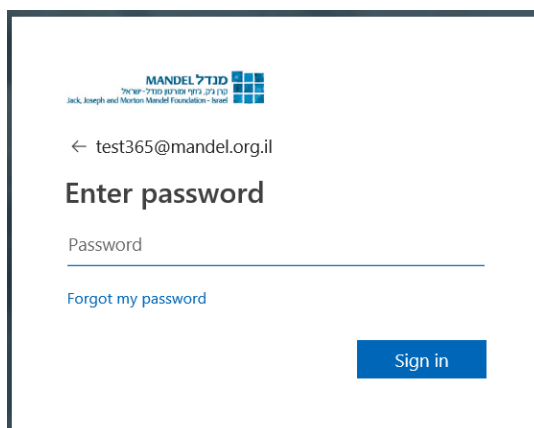
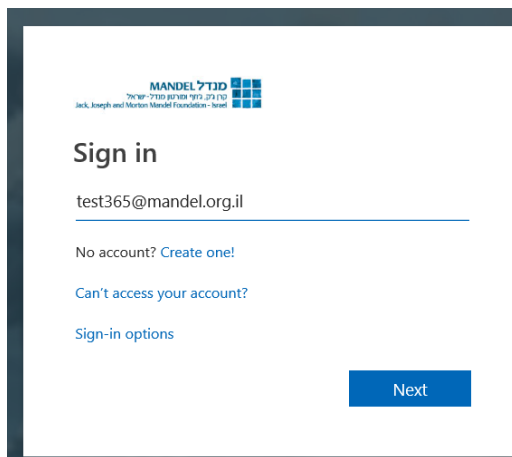


מדריך התחברות לדואר:

1. יש להיכנס לאתר מנדל בכתובת <https://www.mandelfoundation.org.il>
2. ללחוץ על כניסה



3. יש ללחוץ על אופיס 365 כניסה
4. יש להזין שם משתמש בפורמט הבא: **username@mandel.org.il**

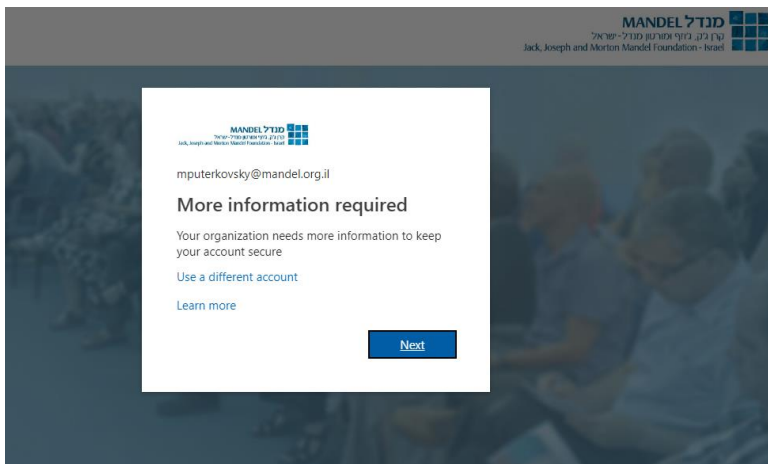


5. יש להזין סיסמא

6. יש לבחור האם ברצונכם לאפשר כניסה אוטומטית לחשבון בחיבור הבא.



7. בכניסה הראשונה בלבד המערכת תבקש זיהוי ואימות מול מספר הטלפון הנייד שלכם.



don't lose access to your account!

To make sure you can reset your password, we need to collect some info so we can verify who you are. We won't use this to spam you - just to keep your account more secure. **You'll need to set up at least 1 of the options below.**

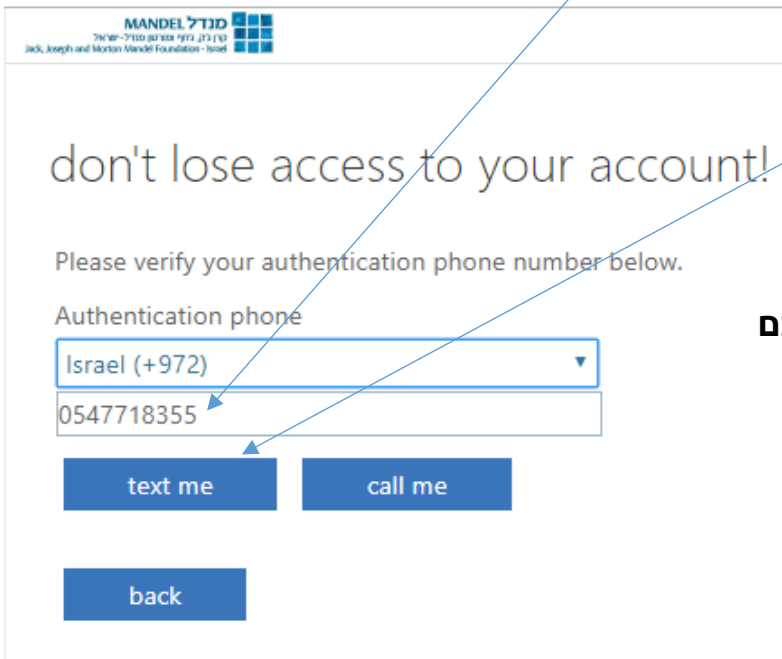
⚠ Authentication Phone is set to [REDACTED] Verify

8. יש ללחוץ Verify:

finish

cancel

9. בשלב זה יש לאמת את מספר הטלפון



10. יש ללחוץ על Text me

המערכת תשלח הודעת SMS לאימות.

האימות ישלח למספר שאישרתם או הקלדתם בסעיף 9

11. יש להזינו וללחוץ Finish.

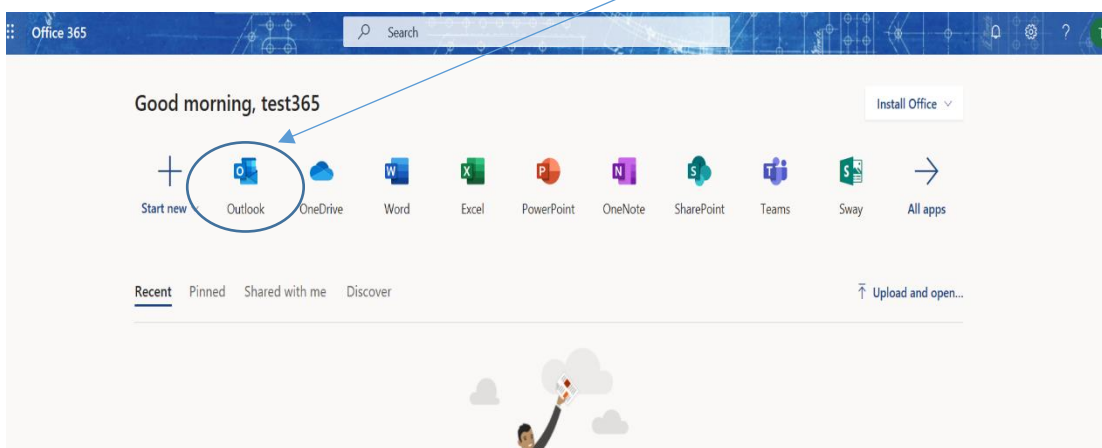
don't lose access to your account!

Thanks! We'll use the info below to recover your account if you forget your password. Click "finish" to close this page.

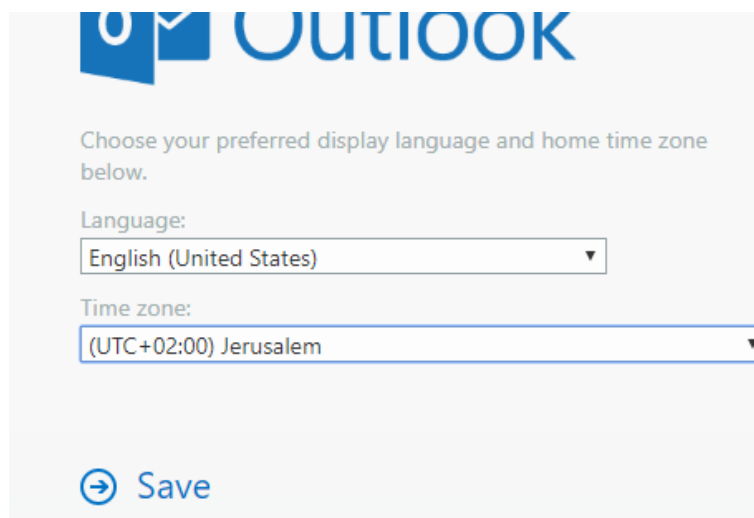
✔ Authentication Phone is set to +972 0547718355. Change

finish cancel

12. בסיום השלב החד פעמי, ניתן להיכנס לאופיס 365 וללחוץ על OUTLOOK ICON בכדי לצפות בדואר האישי שלכם.



13. בכניסה הראשונה בלבד לאUTLOOK, תתבקשו לבחור שפת ממשק ומיקום זמן (שעון), לדוגמא:
English, Jerusalem.



The screenshot shows the Outlook settings dialog box for language and time zone. At the top left is the Outlook logo. Below it, the text reads: "Choose your preferred display language and home time zone below." There are two dropdown menus: "Language:" with "English (United States)" selected, and "Time zone:" with "(UTC+02:00) Jerusalem" selected. At the bottom left is a "Save" button with a right-pointing arrow icon.

בהצלחה.